

ПОРЯДОК
проведения общепрофсоюзной тематической проверки по теме
«Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении
трудовых договоров с работниками образовательных организаций»
в 2016 году

Настоящий Порядок проведения общепрофсоюзной тематической проверки по теме «Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении трудовых договоров с работниками образовательных организаций» (далее – Порядок проведения общепрофсоюзной тематической проверки) определяет нормативно-правовую и методическую основу проведения проверки, сроки, количественные и качественные показатели проведения проверки, а также требования по оформлению и подведению итогов проведения общепрофсоюзной тематической проверки.

Основной целью проведения общепрофсоюзной тематической проверки является выявление, предупреждение и устранение нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее – трудовое законодательство) при заключении и изменении трудовых договоров с работниками образовательных организаций.

Общепрофсоюзная тематическая проверка может проводиться с участием представителей Федеральной службы по труду и занятости, органов прокуратуры и органов, осуществляющих управление в сфере образования в субъекте Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законодательством.

I. Нормативно-правовая и методическая основа проведения
общепрофсоюзной тематической проверки

Нормативно-правовой основой проведения общепрофсоюзной тематической проверки являются:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (далее – ТК РФ);
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее – Закон о профсоюзах);
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- Постановление Правительства РФ от 05.05.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»;

- Распоряжение Правительства РФ от 26.11.2012 г. № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы»;

- Постановление Минтруда России от 30.06.2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 27.03.2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»¹;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Приказ Минтруда России от 26.04.2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;

¹О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре см. Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601.

- Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 г. № 32408);

- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.02.2015 г. № 36204);

- Приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № 293 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2015 г. № 37014);

- Приказ Минобрнауки России от 23.07.2015 г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2015 г. № 39322);

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.06.2013 г. № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности»;

- Письмо Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № НТ-883/17 «О реализации части 11 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

- Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2015 – 2017 годы (утв. Минобрнауки России, Профсоюзом работников народного образования и науки РФ 22.12.2014 г.);

- другие нормативные правовые акты РФ;

- Положение о правовой инспекции труда Профсоюза (утверждено постановлением Исполкома Профсоюза от 21.03.2012 г. № 9-11);

- Порядок проведения правовыми инспекторами труда Профсоюза проверок соблюдения работодателями в системе образования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнению условий

коллективных договоров, соглашений (утвержден постановлением Исполкома Профсоюза от 9 декабря 2015 г. № 3-3);

- настоящий Порядок проведения общепрофсоюзной тематической проверки.

II. Сроки проведения общепрофсоюзной тематической проверки

Срок проведения общепрофсоюзной тематической проверки – с 01 марта 2016 года по 01 апреля 2016 года.

III. Количественные и качественные показатели проведения общепрофсоюзной тематической проверки

Общепрофсоюзная тематическая проверка проводится **не менее чем в 10 образовательных организациях**, расположенных в городах, сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), где действуют первичные профсоюзные организации Общероссийского Профсоюза образования.

В перечень образовательных организаций, подлежащих проверке, включаются:

- дошкольные образовательные организации;
- общеобразовательные организации;
- организации дополнительного образования;
- профессиональные образовательные организации;
- образовательные организации высшего образования.

Количественные показатели общепрофсоюзной тематической проверки отражаются региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза в статистической форме (ОТП-2016), которая является приложением к настоящему Порядку проведения общепрофсоюзной тематической проверки и направляется в Центральный Совет Профсоюза в составе итоговых материалов общепрофсоюзной тематической проверки.

Качественные показатели общепрофсоюзной тематической проверки отражаются региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза в пояснительной записке, которая прилагается к статистической форме (ОТП-2016).

Пояснительная записка к статистической форме (ОТП-2016) должна содержать:

- информацию о проведении проверки с указанием наименований проверенных образовательных организаций и комментариев, выраженных в конкретных примерах, по каждому показателю проверки;

- сведения о решениях выборных коллегиальных органов организаций Профсоюза о проведении общепрофсоюзной тематической проверки, о рассмотрении итогов проверки на заседаниях выборных коллегиальных органов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза;

- сведения об информировании соответствующих органов, осуществляющих управление в сфере образования, о результатах проведенных проверок и совместных мероприятиях по итогам проведенных проверок;

- сведения о мерах, принятых территориальными органами Федеральной службы по труду и занятости, органами прокуратуры по результатам проверок;
- другую необходимую информацию в связи с проведением проверки.

В пояснительной записке к статистической форме (ОТП-2016) должны содержаться также дополнительные сведения, характеризующие практику заключения и соблюдения условий трудовых договоров в образовательных организациях, **которые невозможно отразить в количественных показателях:**

- сведения об имеющихся нарушениях порядка внесения изменений и дополнений в трудовой договор с работником, в том числе в случаях совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- сведения о наличии условий в трудовых договорах, противоречащих трудовому законодательству или снижающих уровень гарантий прав работников по сравнению с ТК РФ, иными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями;

- сведения о соблюдении работодателем установленного порядка учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (согласование с ним) при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового законодательства (в том числе локального нормативного правового акта, устанавливающего критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников организации).

В Центральный Совет Профсоюза **в срок до 8 апреля 2016 года необходимо направить 25 копий трудовых договоров** с работниками и дополнительные соглашения к ним, в которых конкретизированы должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности их деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и его качества, меры социальной поддержки:

- 5 копий трудовых договоров с работниками из дошкольной образовательной организации;

- 5 копий трудовых договоров с работниками из общеобразовательной организации;

- 5 копий трудовых договоров с работниками из организации дополнительного образования;

- 5 копий трудовых договоров с работниками из профессиональной образовательной организации;

- 5 копий трудовых договоров с работниками из образовательной организации высшего образования.

Необходимо направить только те копии трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним, которые были заключены в 2015 году.

Направление копий трудовых договоров с работниками и дополнительных соглашений к ним производится с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обращаем внимание, что по запросу профессиональных союзов в целях контроля за соблюдением трудового законодательства работодателем согласие работника на передачу персональных данных не требуется (абз. 5 ч. 6 ст. 370 ТК РФ, п. 1 ст. 17, п. 1 ст. 19 Закона о профсоюзах, абз. 5 п. 4 разъяснений Роскомнадзора от 14.12.2012 г. «Вопросы, касающиеся обработки персональных данных работников, соискателей на замещение вакантных должностей, а также лиц, находящихся в кадровом резерве»).

Вместе с тем, в направляемых копиях трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним персональные данные работников могут быть обезличены.

IV. Подведение итогов общепрофсоюзной тематической проверки

Региональные (межрегиональные) организации Профсоюза по окончании проведения общепрофсоюзной тематической проверки в срок **не позднее, чем до 10 мая 2016 года** представляют в электронном виде в Центральный Совет Профсоюза итоговые материалы, подготовленные в соответствии с количественными и качественными показателями проведения общепрофсоюзной тематической проверки.

Итоговые материалы общепрофсоюзной тематической проверки должны включать:

- статистическую форму (ОТП-2016) в формате Excel (приложение к Порядку проведения общепрофсоюзной тематической проверки);
- пояснительную записку, которая прилагается к статистической форме (ОТП-2016);
- копии трудовых договоров с работниками и дополнительные соглашения к ним (направить до 8 апреля 2016 года).

К итоговым материалам могут прилагаться дополнительные документы (решения выборных коллегиальных профсоюзных органов о проведении и итогах проверки, методические материалы и др.).

Статистическая форма (ОТП-2016), пояснительная записка к статистической форме (ОТП-2016) подписываются председателем региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и правовым (главным правовым) инспектором труда Профсоюза.

Итоги общепрофсоюзной тематической проверки рассматриваются на заседании Исполнительного комитета Профсоюза.